



Aika 14.12.2023, klo 13:19 - 15:01

Paikka Hotel Santa Claus, Korkalonkatu 29

Käsitellyt asiat

- § 123 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen
- § 124 Pöytäkirjan tarkastus
- § 125 Ajankohtaiset asiat
- § 126 Napsun monitoimitalon pienten koulun peruskorjaus
- § 127 Napsun monitoimitalon irtokalustehankinnat
- § 128 Vaaranlammen monitoimitalon irtokalustehankinnat
- § 129 Neljän tuulen koulun hankesuunnitelma
- § 130 Neljän tuulen koulun ja Myllärin koulun hinnaston päivitys
- § 131 Perusopetuksen tuntijako 2023-2024
- § 132 Koulutus- ja varhaiskasvatuspalveluiden valmiussuunnitelman päivittäminen
- § 133 Varhaiskasvatuspalveluiden toimimuutokset
- § 134 Vahvasti verkostoissa - lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia tukemassa ESR-hanke
- § 135 Sivistyslautakunnan kokouspäivät keväällä 2024
- § 136 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus
- § 137 Ilmoitusasiat

Lisäpykälät

- § 138 LISÄPYKÄLÄ: Lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustaja sivistyslautakuntaan



Saapuvilla olleet jäsenet

Mari Jolanki, puheenjohtaja
Marjo Rundgren, 1. varapuheenjohtaja
Riitta-Maija Hokkanen
Kari Huhtanen
Heikki Lindroos
Pirita Nenonen
Jaakko Raivio
Laura Tarvainen
Antti Väänänen
Nafisa Yeasmin, saapui 14:11

Muut saapuvilla olleet

Soili Kaihua, hallinnon assistentti, sihteeri
Minna Haurinen, talouspäällikkö
Jussi Kainulainen, opetuspäällikkö, saapui 14:28, poistui 14:43
Hajnalka Kiss-Herttua, palvelualuepäällikkö, poistui 15:00
Tarja Kuoksa, palvelualuepäällikkö
Antti Lassila, toimialajohtaja
Tiina Mölläri, peruskoulun rehtori, poistui 14:26
Jere Ollonen
Kari Puolakka
Sirpa Somby
Timo Tolonen
Risto Varis, hallintopäällikkö
Kai Väistö, palvelualuepäällikkö
Juha Välitälo, rakennuspäällikkö, poistui 14:26

Poissa

Markku Kallinen
Vesa Puuronen

Allekirjoitukset

Mari Jolanki
Puheenjohtaja

Soili Kaihua
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.12.2023

Heikki Lindroos



pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla
14.12.2023 alkaen.



§ 123

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi sekä hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi läsnäolijat.

Jäsenet Laura Tarvainen ja Jaakko Raivio osallistuivat kokoukseen etäyhteydellä.

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti



§ 124

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi valitaan Heikki Lindroos ja varalle Antti Väänänen.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 20.12.2023.

Pöytäkirja julkaistaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon www.rovaniemi.fi /päättöksenteko ja toimitetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 125

Ajankohtaiset asiat

Esittelijän katsaus, jossa toimialan ajankohtaisia ja valmistelussa olevia asioita, sekä lautakunnan puheenjohtajan ja jäsenten ajankohtaiset asiat:

- Napsun monitoimitalon virtuaaliesittely, Tiina Mölläri
- Sivistyslautakunta valitsi Mari Jolangin ja Riitta-Maija Hokkasen palvelusetelitoimijoiden valintahaastatteluun.
- Valtion erityisavustus turvattomista oloista tulleiden lasten varhaiskasvatuksen järjestämisestä
- Opetus ja varhaiskasvatus Ukrainalaisten osalta, tilannekatsaus
- Rautiosaaren ip-toiminnan jatko, tuodaan tammikuun kokouksessa lautakunnan käsittelyyn
- TA2025, kaupungin tasolla, Minna Haurinen
- Neljän tuulen koulun hankesuunnitelman esittely, Juha Välitälo

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 126

Napsun monitoimitalon pienten koulun peruskorjaus

ROIDno-2023-3976

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Mölläri, peruskoulun rehtori, tiina.mollari@rovaniemi.fi

Napsun monitoimitalon valmistuminen toteutetaan kahdessa vaiheessa. Uudisrakennus, joka käsittää 5-9. luokkien opetustiloja, erikoisluokkia, turnaus- ja tapahtumasalin sekä kouluravintolan ja nuorisotilan. Uudisrakennukseen tulee lisäksi oppilashuollon- ja kouluterveydenhuollon tilat. Uudisrakennuksen rakentaminen tapahtuu 7/2023-8/2025.

Toisessa vaiheessa peruskorjataan pienten koulu (nyk. Nivavaaran peruskoulu), johon sijoittuu 1-4 vuosiluokkien opetus, iltapäiväkerhon tilat, kehitysvammaisia ja autistisia oppilaita palvelevat tilat. Peruskorjaus tapahtuu pääsääntöisesti 2025-2026 lukuun ottamatta osaa sokkelikorjauksista, jotka tehdään jo aiemmin.

Sivistyslautakunta on päätöksellään 29.6.2021/§92 hyväksynyt Napsun monitoimitalon hankesuunnitelman. Hankesuunnitelmaa on päivitetty kaksi kertaa sivistyslautakunnan kokouksissa 24.11.2022 ja 24.8.2023. Suunnittelussa tullaan etenemään näiden päätösten pohjalta.

Tilajaosto on päätöksellään 29.11.2023/§65 päättänyt Napsun monitoimitalo kokonaisuuteen kuuluvan nykyisen Nivavaaran koulun (pienen koulu) peruskorjaushankkeen toteutusmuodoksi kokonaisurakan. Peruskorjauksen hankinnassa ja suunnittelussa kiinnitetään huomioita käyttäjien osallistamiseen, hyödynnetään hankkeen suunnittelussa yhteistoiminnallista hankkeista tyypillistä työpajatyöskentelyä ja pyritään hankkeessa normaalia pidempään takuu aikaan.

Peruskorjaushanke toteutetaan kahdessa vaiheessa. Ensimmäinen vaihe kesällä 2024, jossa korjataan sokkelirakenne tarvittavalta laajudelta siten, että käynnissä olevan uudisrakennushankkeen pihatyöt voidaan suorittaa tarkoituksenmukaisesti loppuun eikä rakennettuja pihoja tarvitse enää kaivaa uudestaan auki pienten koulun sokkeliranteen korjauksen vuoksi. Toisessa vaiheessa toteutetaan varsinainen peruskorjaus uudisrakennuksen valmistuttua vuosien 2025-2026 aikana. Pienten koulun opetus järjestetään Napapiirin peruskoululta vapautuvissa väistötilarakennuksissa lukuvuoden 2025-2026.

Hankkeeseen sisältyy toiminnallisuuden ja pedagogisten ratkaisujen vuoksi tilamuutoksia (keittiö/ruokasalin alueelle, koska ruokailu siirtyy uudisrakennukseen), luokkatilojen muuntuvuuden mahdollistuminen esim. pariovien avulla, talotekniikan peruskorjaus, ikkunoiden, kalusteiden ja pintamateriaalien uusiminen. Tarvittavat muutokset tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Nivavaaran koulun peruskorjaamisen suuntaa-antava kustannusarvio tässä vaiheessa arvioituna on noin 8 miljoonaa euroa. Kustannusarvio tarkentuu tarkentavien tutkimuksien, suunnitteluprosessin, kustannuslaskennan sekä hankkeen kilpailuttamisen myötä.



Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy Napsun monitoimitalon pienten koulun (nykyisen Nivavaaran koulun) peruskorjauksen valmisteluiden etenemisen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Jäsen Nafisa Yeasmin saapui tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.12.

§ 127

Napsun monitoimitalon irtokalustehankinnat

ROIDno-2023-3963

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Mölläri, peruskoulun rehtori, tiina.mollari@rovaniemi.fi
Sami Oinas, rehtori, sami.oinas@rovaniemi.fi
Anu Kulmala, hankintalakimies, anu.kulmala@rovaniemi.fi

Napsun monitoimitalo valmistuu kahdessa vaiheessa siten, että uudisrakennus on valmis elokuussa 2025 ja pienten koulun peruskorjaus elokuussa 2026. Monitoimitalon uudisrakennuksen kalustaminen tulee näin ollen aloittaa viimeistään toukokuussa 2025 ja pienten koulun osalta kesäkuussa 2026. Irtokalustesuunnittelu ja -kilpailutus toteutetaan em. johtuen pääsääntöisesti jo vuoden 2024 aikana.

Irtokalustuksen suunnittelu oppilas- ja kouluterveydenhuollon sekä iltapäiväkerhon tilojen osalta tehdään yhteistyössä muun suunnittelun kanssa.

Määrärahat ja kilpailutusmalli

Sivistyslautakunta on 21.9.2023/§88 tehdyllä päätöksellään hyväksynyt monitoimitalon irtokalusteisiin ja av-laitteisiin sekä muihin varusteisiin tarvittavan määrärahan. Napsun monitoimitalolle määräraha on yhteensä 2 902 173€, josta irtokalusteisiin 2 036 323€.

Irtokalusteiden kilpailutusmallia arvioitaessa on tutkittu käänteisen kilpailutuksen ja varhaisen vaiheen kilpailuttamisen malleja. Tavoitteena on, että hankinnoissa huomioitaisiin mahdollisimman monipuolisesti loppukäyttäjät.

Varhaisen vaiheen kilpailuttamisen malli on osallistava ja innovatiivinen hankintaprosessi. Kilpailutusmalli huomioi lasten ja opettajien eli loppukäyttäjien osallistamisen suunnitteluvaiheeseen yhteistyössä valitun kalustetoimittajan kanssa. Kyseisellä menettelyllä taataan myös monitoimitalon yhtenäisen ilmeen ja toiminnallisuuden säilyminen. Lisäksi etuna on varmuus budjetissa pysymisessä, kun hankintojen kattohinta on etukäteen määritetty.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Napsun monitoimitalon irtokalusteiden hankinta kilpailutetaan varhaisen vaiheen mallia käyttäen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 128

Vaaranlammen monitoimitalon irtokalustehankinnat

ROIDno-2023-3962

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Mölläri, peruskoulun rehtori, tiina.mollari@rovaniemi.fi
Sami Oinas, rehtori, sami.oinas@rovaniemi.fi
Anu Kulmala, hankintalakimies, anu.kulmala@rovaniemi.fi

Vaaranlammen monitoimitalo valmistuu elokuussa 2025. Monitoimitalon kalustaminen tulee näin ollen aloittaa huhtikuussa 2025. Tästä johtuen, irtokalustesuunnittelu ja -kilpailutus toteutetaan pääsääntöisesti jo vuoden 2024 aikana.

Monitoimitaloon sijoittuu koulun lisäksi päiväkotia, kirjasto, neuvola sekä nuorisotilat. Näiden tilojen kalustukset kilpailutetaan käyttäjäryhmien toimesta omina erillisinä kokonaisuuksinaan.

Määrärahat ja kilpailutusmalli

Sivistyslautakunta on 21.9.2023/§88 tehdyllä päätöksellään hyväksynyt monitoimitalon irtokalusteisiin ja av-laitteisiin sekä muihin varusteisiin tarvittavan määrärahan. Vaaranlammen monitoimitalolle määräraha on yhteensä 1 423 897€, josta irtokalusteisiin 620 897€ (sisältäen nuorisotilan).

Irtokalusteiden kilpailutusmallia arvioitaessa on tutkittu käänteisen kilpailutuksen ja varhaisen vaiheen kilpailuttamisen malleja. Tavoitteena on, että hankinnoissa huomioitaisiin mahdollisimman monipuolisesti loppukäyttäjät.

Varhaisen vaiheen kilpailuttamisen malli on osallistava ja innovatiivinen hankintaprosessi. Kilpailutusmalli huomioi lasten ja opettajien eli loppukäyttäjien osallistamisen suunnitteluvaiheeseen yhteistyössä valitun kalustetoimittajan kanssa. Kyseisellä menettelyllä taataan myös monitoimitalojen yhtenäisen ilmeen ja toiminnallisuuden säilyminen. Lisäksi etuna on varmuus budjetissa pysymisessä, kun hankintojen kattohinta on etukäteen määritetty.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Vaaranlammen koulun ja nuorisotilojen irtokalusteiden hankinta kilpailutetaan varhaisen vaiheen mallia käyttäen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

§ 129

Neljän tuulen koulun hankesuunnitelma

ROIDno-2023-3965

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö, koulutusjohtaja, kai.vaisto@rovaniemi.fi
Juha Väitalo, rakennuspäällikkö, juha.valitalo@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Neljän tuulen koulu_tilaohjelma
- 2 Liite 2 Tontinkäyttösuunnitelma
- 3 Liite 3 Viitesuunnitelmat
- 4 Liite 4 LVIA-järjestelmäkuvaus
- 5 Liite 5 LVIA-Vaativuorokaus
- 6 Liite 6 SÄH-järjestelmäselostus
- 7 Liite 7 Sähkö- ja teleasennukset tilaryhmittäin
- 8 Liite 8 Neljäntuulen koulu rakennustapaselostus
- 9 Neljäntuulen koulu hankesuunnitelma

Neljäntuulen koulu toimii tällä hetkellä Porokadulla Lapin keskussairaalan välittömässä läheisyydessä Lapin hyvinvointialueelta vuokratuissa tiloissa. Koulun tilat eivät vastaa nykyisiä tarpeita, eikä niitä ole alunperinkään suunniteltu opetuskäyttöön. Erityisen haastavassa tilanteessa ollaan toiminnallisten oppiaineiden toteuttamisen suhteen. Lapin hyvinvointialueella on myös tarve saada sairaalaopetusta antavan Neljäntuulen koulun nykyiset tilat omaan käyttöönsä.

Sairaalaopetuksessa olevien oppilaiden määrän kehitys on seurannut yleisesti tuen tarpeessa sekä erityisopetuksessa olevien oppilaiden määrää. Tässä ajassa esiintyvät koulunkäynnin ja oppimisen haasteet näyttäytyvät myös lisääntyneenä moniammatillisen tuen tarpeena. Nykyiset tilat ovat aivan liian pienet jo nykyiseen toimintaan suhteutettuna eivätkä mahdollista toiminnan kasvattamista sen tarpeeseen nähden.

Neljäntuulen koulu tarjoaa perusopetuspalveluja (1. - 9. lk) ja vähäisessä määrin esikouluopetusta vaativan monialaisen tuen oppilaille. Opetus on luonteeltaan monialaista, jossa tehdään paljon yhteistyötä oppilaan verkostojen kanssa (opettajat, terapeutit, hoitohenkilöstö ja muu tukiverkosto). Monialainen verkosto yhdessä opetushenkilökunnan kanssa määrittää oppilaan tarpeen sairaalaopetukselle. Verkoston ja huoltajien kanssa sovitaan myös jakson pituus ja palautuminen lähikouluun.

Tarveselvityksen yhteydessä laadittu tilaohjelma on tarkentunut ja kasvanut hankesuunnitteluvaiheessa arkkitehdin laatimien viitesuunnitelmien ja toiminnallisuuskartoituksen yhteydessä. Koulu suunnitellaan 6:lle opetusryhmälle: kaksi alakoulun opetusryhmää ja neljä yläkoulun opetusryhmää. Tilaohjelmassa on huomioitu, että koulun toiminta voidaan laajentaa kahdella opetusryhmällä. Lisäksi tontinkäyttösuunnitelmassa on huomioitu koulurakennuksen mahdollinen laajentuminen. Koulun välitunti- ja alueella tullaan sijoittamaan sekä koulua että LKS:

n mm. psykiatrisen ja somaattisen osaston lapsia palveleva leikkialue ja pelikenttä. Opetustiloista ja muista oppilaiden käytössä olevista tiloista on tavoitteena tehdä mahdollisimman ärsykeettämiä, mikä edesauttaa koulun käynnissä ja lisää oppilaiden hyvinvointia. Opetusryhmät ovat pieniä, suurimmillaan kahdeksan oppilaan ryhmiä. Sen lisäksi jokaista perusopetustilaa kohden on pienempi pienryhmätila, jonne yksi tai kaksi oppilasta voi vetäytyä oppimaan. Oppilaiden jaksamista ja rentoutumista tukevat myös aistihuoneet, joissa tavoitteena on miellyttävä, fyysisesti ja kognitiivisesti esteetön tila, jossa aistiärsykkeiden määrää on mahdollista muokata käyttäjän tarpeisiin nähden sopiviksi. Opetustilojen lisäksi kouluun tulee tavanomaiset henkilökunnantilat toimistoiheen ja taukotiloiheen. Liikuntasalissa järjestetään liikuntatuntien lisäksi koulun juhlia ja suurempia kokoontumisia kuten vanhempainillat. Liikuntasali toimii iltakäytössä yhtenä Rovaniemen kaupungin liikuntapaikkana.

Koulun ruoka tullaan valmistamaan Rovaniemen monitoimikeittiöllä ja se kuljetetaan joka päivä lämpimänä koulun palvelukeittiöön. Oppilaat ruokailevat aulassa sijaitsevassa ruokasalissa.

Koulun sijoittamista LKS:n tontille on suunniteltu hyvässä yhteistyössä Lapin hyvinvointialueen edustajien kanssa. Koulu tullaan sijoittamaan LKS:n tontin lounaiskulmassa olevalle rakentamattomalle metsäalueelle. Rakennuspaikka on Lapin hyvinvointialueen omistuksessa ja siitä tullaan vuokraamaan Rovaniemen kaupungille Neljäntuulen koulun tarpeisiin nähden sopivan kokoinen maa-alue ja josta tullaan muodostamaan oma tonttinsa. Tontin vuokraus tulee mahdolliseksi sen jälkeen, kun asia on käsitelty Lapin hyvinvointialueen hallituksessa kokouksessa aikaisintaan joulukuussa 2023.

Hankesuunnitelman yhteydessä on hankittu laaja-alaisesti asiakirjoja varsinaisen rakennushankkeen laadun varmistamiseksi. Näitä ovat esteettömyysasiakirja, akustiset vaatimukset-asiakirja, keittiölaitesuunnitelma ja kuvaus ruokailun järjestämisestä ja keittiön toiminnasta sekä palokonsultin laatima asiakirja. Nämä asiakirjat liitetään urakkatarjouspyynnön teknisiin asiakirjoihin.

Koulun tilojen suunnittelussa huomioidaan Rovaniemi-brändi varsinaisen rakennushankkeen yhteydessä päätettävällä tavalla. Lisäksi hankkeen toteuttaja varaa julkisen taiteen hankkimiseen 40 000 € (prosenttitaide).

Kaupunginvaltuusto päättää 11.12.2023 talousarviokäsittelyn yhteydessä määrärahoista toteutettavien investointien osalta.

Uuden Neljäntuulen koulun rakennuksen tavoitteena oleva valmistumisaika on vuoden 2025 lopussa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Neljän tuulen koulun hankesuunnitelman.

Päätös

Puheenjohtajan esityksestä sivistyslautakunta päätti poistaa hankesuunnitelmasta prosenttiperiaatteen taidehankinnat.



§ 130

Neljän tuulen koulun ja Myllärin koulun hinnaston päivitys

ROIDno-2023-3965

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Haurinen, talouspäällikkö sivistys- ja hyvinvointipalvelut, minna.haurinen@rovaniemi.fi
Kai Väistö, koulutusjohtaja, kai.vaisto@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Neljän tuulen koulu & Myllärin koulu hinnaston päivitys 2024

Neljäntuulen koulu ja Myllärin koulu ovat sairaalaopetusta ja kehitysvammaisten vaativaa erityistä tukea tarjoavia yksiköitä. Kouluissa järjestetään Rovaniemen kaupungin koulutuspalveluiden oman tarpeen lisäksi myös maakunnallista palvelua muille Lapin koulutuksen järjestäjille.

Neljäntuulen ja Myllärin koulujen palveluiden hinnoittelua ei olla tarkistettu viimeisten vuosien aikana, mutta palveluiden hintojen tulee vastata toiminnan järjestämisestä aiheutuvia todellisia kustannuksia ja molempien yksiköiden hintoja tulee tarkistaa indeksikorotusten edellyttämällä tavalla. Liitteessä olevassa taulukossa esitykset uusista hinnoista.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen 1. mukaiset hinnat Neljäntuulen ja Myllärin koulujen tarjoamista palveluista.

Tiina Mölläri ja Juha Väitalo poistuivat tämän asian käsittelyn jälkeen klo 14.26.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 131

Perusopetuksen tuntijako 2023-2024

ROIDno-2018-3567

Valmistelija / lisätiedot:

Jussi Kainulainen, opetuspäällikkö, jussi.kainulainen@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Valtioneuvoston asetus (111/2023) Perusopetuksen tuntijaosta

Perusopetuksen järjestämistä ohjataan opetusta koskevan lainsäädännön, opetussuunnitelman valtakunnallisten perusteiden sekä paikallisen opetussuunnitelman avulla. Valtakunnallisia säädöksiä ovat perusopetuslaki (628/1998 ja perusopetusasetus (852/1998) sekä valtioneuvoston asetus perusopetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijaosta (111/2023). Perusopetuksen tuntijako määrittelee kuinka monta tuntia oppilas opiskelee kutakin oppiainetta viikossa.

Valtioneuvoston asetuksessa perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (2023) määritetään valtakunnallinen vuosiviikkotuntien (VVT) minimimäärä, joka on 225 VVT (liite 1). Kyseinen asetus tulee voimaan 1.8.2024. Opetuksen järjestäjä voi halutessaan lisätä vuosiviikkotuntimäärää. Rovaniemen kaupungissa vuosiviikkotuntimäärä on ollut 228, mikä tarkoittaa kolmea (3) vuosiviikkotuntia yli asetetun minimin. Kyseiset tunnit koostuvat A1 -kielestä (englanti), taito- ja taideaineista (musiikki, kuvataide, käsityö ja liikunta) alaluokilla 1-6.

Nykyisessä hallitusohjelmassa on suunnitteilla kolmen (3) vuosiviikkotunnin lisäys alakoulun vuosiluokille luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen. Lisäykset on suunniteltu toteutettavaksi paikallisin päätöksin. Tätä taustaa vasten paikallisen tuntijaon muuttaminen valtakunnallisen minimitason mukaiseksi antaa väljyyttä paikallisesti kohdentaa em. hallitusohjelman mukaiset mahdolliset lisäykset.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Jussi Kainulainen liittyi etäyhteydellä kokoukseen tämän asian käsittelyn ajaksi klo 14.27.-14.43.

Sivistyslautakunta hyväksyy tuntijaon Rovaniemen peruskouluille (liite 1.) esityksen mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Rovaniemen peruskoulujen rehtorit

§ 132

Koulutus- ja varhaiskasvatuspalveluiden valmiussuunnitelman päivittäminen

ROIDno-2022-1045

Valmistelija / lisätiedot:

Kai Väistö, koulutusjohtaja, kai.vaisto@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Varhaiskasvatuspalveluiden valmiussuunnitelma 2022.
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 8
- 2 Koulutuspalveluiden valmiussuunnitelma 2022 (päivitetty 6.9.2023)
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 8
- 3 Mistä apua, kun työpaikalla tapahtuu jotain järkyttävää?
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 8

Lainsäädäntö velvoittaa kuntia varautumaan poikkeusoloihin ja normaaliolojen häiriötilanteisiin. Varautumisella tarkoitetaan kaikkia niitä toimenpiteitä, joilla varmistetaan tehtävien mahdollisimman häiriötön hoitaminen kaikissa turvallisuustilanteissa. Koulutus- ja varhaiskasvatuspalveluille on laadittu uudet valmiussuunnitelmat 2022.

Valmiussuunnittelu on jatkuva prosessi ja valmiussuunnitelmia päivitetään säännöllisesti yhteistyössä yksiköiden turvallisuusvastaavien kanssa. Edellisellä kerralla 2022 uudistamisessa huomioitiin mm. turvallisuuskäytänteiden muutostarpeet ja edellisen suunnitelman pohjalta tehty auditointi. Uhka- ja riskiarviointien pohjalta valmiussuunnitelmaan lisättiin toimintakortit. Toimintakorteille on suunniteltu keskeiset toimenpiteet ja toimintaperiaatteet valmiustilanteissa.

Valmiussuunnitelman laatimisen keskiössä on jatkuvuusnäkökulma. Opetuksen ja varhaiskasvatuksen ylläpitäminen on osa yhteiskunnan henkistä kriisinkestävyyttä. Valmiussuunnitelmasta on tehty yhtenevä sekä koulutus- että varhaiskasvatuspalveluille. Nämä palvelualueiden valmiussuunnitelmat ovat myös yhteneviä Rovaniemen kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan kanssa. Valmiussuunnittelussa tulee huomioida erityisesti pitkäkestoiset ja laajat häiriötilanteet, jatkuvuuden hallinta, kriisiviestintä ja toiminnan palauttaminen normaalitilanteeseen.

Valmiussuunnitelmiin on nyt lisätty ohjeistus avun saantiin, kun työpaikalla tapahtuu jotain työyhteisöä järkyttävää. Defusing eli tilanteen välitön purku auttaa ensihetkillä. Käytettäessä defusing-menetelmää purku järjestetään viimeistään 24 tunnin kuluessa tapahtuneesta. Mieluiten purku tehdään jo saman työvuoron aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi valmiussuunnitelmiin tehdyn päivitykset.

Päätös



Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Päiväkotien johtajat, rehtorit ja koulunjohtajat

§ 133

Varhaiskasvatuspalveluiden toimimuutokset

ROIDno-2020-430

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Kuoksa, varhaiskasvatusjohtaja, tarja.kuoksa@rovaniemi.fi

Syksyllä 2018 voimaan tulleen varhaiskasvatuslain seurauksena päiväkoteihin tulee uusi tehtävä, varhaiskasvatuksen sosionomi. Vuoteen 2030 mennessä päiväkodin henkilöstörakennetta tulee muuttaa niin, että mitoitukseen kuuluvasta kasvatusta, opetusta ja hoitotehtävissä toimivasta henkilöstöstä vähintään kahdella kolmasosalla on varhaiskasvatuksen opettajan tai sosionomin kelpoisuus, josta vähintään puolella varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus. Muilla mitoitukseen kuuluvista henkilöistä tulee olla vähintään varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus.

Varhaiskasvatuksen sosionomin osuus mitoituksen mukaisesta henkilöstöstä on jätetty työnantajien harkintaan. Varhaiskasvatuslain mukaan työnantajan on kuitenkin huolehdittava siitä, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä eri kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetyt tavoitteet voidaan saavuttaa.

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän aktiivinen käyttöönotto on tärkeää myös varhaiskasvatuksen työvoiman riittävyyden näkökulmasta. Ammattikorkeakoulusta ei syksyn 2023 jälkeen enää valmistu sosionomeja, jotka olisivat kelpoisia varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään, vaan varhaiskasvatuksen sosionomeja. Tämän vuoksi on erittäin tärkeää, että työnantaja hyödyntää uuden varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän.

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtäväkuvassa näkyy etenkin sosionomin koulutuksen tuottama osaaminen moniammatillisen yhteistyön sekä varhaiskasvatuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon palveluitten yhteistyön rakenteiden toteuttamisessa, perheiden ohjauksessa sekä perheiden kasvatusyhteistyön ja yhteisöllisyyden vahvistamisessa.

Varhaiskasvatuspalveluissa esitetään 1.8.2024 lakkautettavaksi kuusi avointa varhaiskasvatuksen opettajan vakanssia (26170099, 64212013, 26170117, 26170168, 26170148 ja 26170165) ja perustettavaksi tilalle kuusi varhaiskasvatuksen sosionomin vakanssia.

Kaikki vakanssit on huomioitu vuoden 2024 talousarviossa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta lakkauttaa 1.8.2024 alkaen kuusi avointa varhaiskasvatuksen opettajan vakanssia (26170099, 64212013, 26170117, 26170168, 26170148 ja 26170165) ja perustaa tilalle kuusi varhaiskasvatuksen sosionomin vakanssia.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



Tiedoksi

Varhaiskasvatuspalvelut

§ 134

Vahvasti verkostoissa - lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia tukemassa ESR-hanke

ROIDno-2023-3903

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Varis, hallintopäällikkö, risto.varis@rovaniemi.fi

Rovaniemi on hakenut osatoteuttajan rahoitusta valtakunnallisessa ESR-hankehaussa (Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittäminen ja hyvinvoinnin edistäminen kohti yhdenvertaisuutta). Hankkeella halutaan etsiä keinoja ja tapoja kääntää lasten, nuorten ja perheiden pahoinvointia kuvaavien indikaattoreiden kehitys hyvinvoinniksi. Juurisyiden

tunnistaminen ennakoivasti on tärkeää ja riittävien selvitysten saaminen lasten, nuorten ja perheiden yhdenvertaisesta palveluiden toteutumisesta. Hankkeen tarkoituksena on Kouvolan ja Rovaniemen palveluiden sirpaleisuuden ja hajanaisuuden yhdistäminen yhteiseksi toimivaksi toimintamalliksi.

Hankkeen toteutusaika olisi 1.6.2024 - 31.5.2027.

Hanke toteutettaisiin yhdessä Kouvolan kaupungin (pää toteuttaja), Rovaniemen kaupungin sekä Itä-Suomen ja Lapin yliopistojen kanssa. Lisäksi yhteistyökumppanuudessa ovat Kymenlaakson ja Lapin hyvinvointialueet ja monet lasten ja nuorten järjestöt. Laajan verkoston kautta hankkeelle saadaan valtakunnallinen vaikuttavuus.

Hankkeeseen palkataan Rovaniemellä kaksi työntekijää. Toinen hanketyöntekijä koordinoi hankkeen toteutusta, toimintamallien monialaista rakentamista ja verkostojen yhteistyötä, toinen hanketyöntekijä toimii kentällä tukemassa ja edistämässä konkreettista kokeilutoimintaa. Toimenpiteitä toteutetaan työpajoissa ja työryhmissä, joiden kokoonpano kootaan monialaisesti ja mukaan osallistetaan kehittäjävanhempia. Käytännön kokeilua toteutetaan monialaisen verkoston yhteistyöllä asiakaspinnassa.

Lapin yliopiston osahankkeessa tuotetaan tietoa alueellisista indikaattoreista, joiden avulla toimijat voivat suunnata palvelujaan ja toimenpiteitään erityisesti ennaltaehkäisevien palveluiden kehittämiseksi. Toiseksi indikaattoritiedon hyödyntämistä edistetään törmäyttämällä tutkimustietoa alueen toimijoiden näkemysten kanssa. Kolmanneksi järjestetään Lapin ja Kymenlaakson vertailu benchmarking -lähestymistavan mukaisesti siten, että toimijat vertailevat kahden alueen riskitekijöitä ja suojaavia tekijöitä, sekä niihin sopivia toimintamalleja ja palvelustrategioita. Tavoitteena on jakaa hyviä käytäntöjä ja oppia uusia mahdollisia sosiaaliin riskeihin vastaamisen keinoja.

Hankkeen tavoitteet:

1. Sirpaleisuudesta yhtenäiseksi - verkostotyön jalostaminen systemaattiseksi ja yhteistyöhön perustuvaksi kokonaisvaltaiseksi työskentelyksi yhdyspinnoilla. Suojaavien ja riskitekijöiden selvittäminen.
2. Toimintamalli varhaisen tuen kohdentamiseksi haastavassa asemassa oleviin



lapsiin, nuoriin ja heidän perheisiinsä

3. Perheiden yhdenvertaiset ja oikea-aikaiset palvelut riippumatta asuinpaikasta tai palvelun tuottajatahosta

Rovaniemen rahoitussuunnitelman tiivistelmä hankkeen keston ajalta

	Yhteensä €	Osuus %
1 Haettava EU- ja valtion rahoitus	316 241 €	75,00 %
2 Omarahoitus: Kuntarahoitus	105 412 €	25,00 %
3 Kuntarahoitus	0 €	0 %
4 Muu julkinen rahoitus	0 €	0 %
5 Yksityinen rahoitus	0 €	0 %

Rahoitussuunnitelma yhteensä 421 653 € 100,00 %

Omarahoitusosuus ei edellytä määrällisiä muutoksia talousarvioon.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy hankkeeseen osallistumisen

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 135

Sivistyslautakunnan kokouspäivät keväällä 2024

ROIDno-2020-203

Hallintosäntö 139 § Kokousaika ja -paikka

Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta pitää kevään 2024 kokoukset seuraavasti:

- keskiviikkona 31.1.
- keskiviikkona 21.2
- keskiviikkona 13.3.
- keskiviikkona 17.4.
- keskiviikkona 22.5. ja
- tiistaina 18.6.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti pitää kevään 2024 kokoukset seuraavasti:

- perjantaina 26.1. klo 11.00
- torstaina 22.2. klo 13.15
- torstaina 14.3. klo 13.15
- torstaina 18.4. klo 13.15
- torstaina 23.5. klo 13.15
- tiistaina 18.6. klo 13.15

§ 136

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Palvelualuepäällikkö Koulutuspalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 187 Toimistosihteerin toimen 16110032 täyttäminen Lapin musiikki- ja tanssiopisto, 30.11.2023

§ 188 Lapin musiikki- ja tanssiopiston vakanssien nimikkeiden muutokset 1.8.2024 alkaen, 07.12.2023

Toimialajohtaja Sivistys- ja hyvinvointipalvelut

Hankintapäätös:

§ 34 Sisustussuunnittelun hankinta Napsun monitoimitaloon, 20.11.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 35 Viranhaltijapäätös työntekijän nimikkeen vaihdosta, 22.11.2023

§ 37 Napapiirin peruskoulun rehtorin sijaisuusjärjestelyt, 28.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

ja puheenjohtaja Mari Jolanki:

Sivistyslautakunta merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, että sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksiin.

Sivistyslautakunta toteaa, että päätökset ovat yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla. Päätökset on kuulutettu nähtäville Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta. Puhelin 016 332 6014 tai sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi kirjaamon aukioloaikana (ma - pe klo 8.00 - 16.00).

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan ja puheenjohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 137

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat:

- Nuorisovaltuusto 14.11.2023
- Lapsi- ja lapsiperheneuvosto 22.11.2023
- Vanhusneuvosto 1.11.2023
- Vammaisneuvosto 27.10.2023

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 138

LISÄPYKÄLÄ: Lapsi- ja lapsiperheneuvoston edustaja sivistyslautakuntaan

ROIDno-2023-3998

Hallintosäännön 145 § mukaan toimitilin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Lassila, toimialajohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy lapsi- ja lapsiperheneuvoston valitseman edustajan osallistumaan kokouksiinsa läsnäolo- ja puheoikeudella 1.1.2024 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti toimialajohtajan päätösehdotuksen mukaisesti.



Muutoksenhakukielto

§123, §124, §125, §127, §129, §130, §131, §132, §135, §136, §137, §138

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§133, §134

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Sähköinen asiointi: <https://asiointi.digiloikka.fi/formpro/eservices/rovaniemi/Aloita/Oikaisuvaatimus>

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.